****

**BIBLIOTHEQUE DE LA TEINTURERIE**

|  |
| --- |
| **FICHE DE CANDIDATURE AU POSTE DE MONITEUR 2020-2021** |

**Missions du moniteur**

**- Accueil, prêts et retours des documents - Rangement en salles et en magasins**

**- Aide à la recherche documentaire - Equipement**

**– Faire respecter le règlement intérieur - Actions ponctuelles**

**Période d’exercice de septembre 2020 à Juin 2021**

**(Environ 10h par semaine).**

Jours d’exercice du Lundi au Vendredi sur les tranches horaires suivantes :

* 13h00-18h00 tous les jours
* 15h30 –18h tous les jours A définir en fonction de votre emploi du temps

**Informations personnelles**

**Nom : Prénom :**

**Nationalité : Date de naissance :**

**Adresse :**

**Téléphone : Email :**

**Niveau d’étude actuel: *Inscription pour 2020-2021* :**

** Master 1  Master 2**

* **Doctorat**

**Etes-vous boursier ? Oui Non *Faculté de rattachement* :**

**Activités hors temps universitaire** (sport, permis…) (Merci de préciser le jour et l’heure de pratique)

**Je certifie sur l’honneur l’exactitude** **A Le Signature**

**des informations ci-dessus**

**Candidature avec un CV et lettre de motivation à renvoyer à : corinne.spite@u-picardie.fr**

à l’adresse suivante : Bibliothèque universitaire de la Teinturerie. A l’attention de Corinne Spite, 30 rue des teinturiers 80 000 Amiens ou à déposer à l'accueil de la BU **avant le 26 juin 2020**. Pour plus de renseignements Corinne Spite 03.22.22.43.58 ou 43.57