**Demande de document**

**BU IUT d’AMIENS**

Av. des Facultés – le Bailly,

 80025 AMIENS CEDEX 1

03 22 53 40 18

Date de la demande : …………………

**Pendant le confinement (jusqu’au 02/12/2020) pour des raisons sanitaires,**

**il est possible d'emprunter des documents et/ou d’effectuer leur retour dans votre bibliothèque**

SUR RENDEZ-VOUS UNIQUEMENT (biblio-drive).

COCHEZ UNE OU DEUX DES CASES SUIVANTES, SELON VOTRE CAS :

PRET 🗖 RETOUR 🗖

Pour les demandes PEB, contactez le service PEB : bupebcathedralel@u-picardie.fr

REMPLIR POUR LE PRET UNIQUEMENT

1. **Consultez le catalogue** www.bu.u-picardie.fr relevez les références des documents que vous souhaitez emprunter.

Uniquement les documents localisés et disponibles à la BU IUT Amiens. Pas de réservations.

1. **Remplissez ce formulaire et renvoyez-le à l'adresse bu-iutamiens@u-picardie.fr**

Attention : remplir correctement vos coordonnées.

1. **Attendez une réponse de la bibliothèque** pour connaître la date, l'heure et les conditions de retrait de votre commande.
2. **Le jour du retrait munissez-vous d'une pièce d'identité et/ou de votre carte UPJV et présentez-la à l’entrée de la BU. Vous devez également être en possession d’une attestation dérogatoire de circulation et du courriel de confirmation du créneau horaire du rendez-vous**. Tous les documents sont déjà enregistrés sur votre carte. Respectez les consignes de sécurité.

**Modalités d’emprunt habituelles** (10 documents pour 21 jours ou 12 documents pour 28 jours) selon le cursus.

**Si vous voulez prolonger uniquement vos prêts** : mail à **bu-iutamiens@u-picardie.fr** **(en objet indiquer : prolongation prêt. N’oubliez pas d’indiquer votre nom, prénom, N° d’étudiant (e))** ou par téléphone au 03 22 53 40 18

▪ Titre du document : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Cote : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . N° d’inventaire : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

▪ Titre du document : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Cote : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . N° d’inventaire : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

▪ Titre du document : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Cote : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . N° d’inventaire : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

▪ Titre du document : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Cote : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . N° d’inventaire : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

REMPLIR LES INFORMATIONS CI-DESSOUS POUR LE PRET ET LE RETOUR

**Demandeur**  (\*) champs obligatoire

Nom, Prénom\* : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

[ ]  Étudiant (Précisez [ ] L [ ] M [ ] D) [ ]  Enseignant [ ]  Autre :…………………...

N° étudiant\* : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Tél.\* : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Courriel \*: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Jours et créneaux horaires souhaités pour venir au biblio-drive pour les prêts/retours (cocher plusieurs possibilités) :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LUNDI** | **MARDI** | **JEUDI** | **VENDREDI** |
| **◇ 9h-10h** | **◇ 9h-10h** | **◇ 9h-10h** | **◇ 9h-10h** |
| **◇ 10h-11h** | **◇ 10h-11h** | **◇ 10h-11h** | **◇ 10h-11h** |
| **◇ 11h-12h30** | **◇ 11h-12h30** | **◇ 11h-12h30** | **◇ 11h-11h30** |
| **◇ 13h30-14h** | **◇ 13h30-14h** | **◇ 13h30-14h** |  |
| **◇ 14h-15h** | **◇ 14h-15h** | **◇ 14h-15h** |  |
| **◇ 15h-16h** | **◇ 15h-16h** | **◇ 15h-16h** |  |

Nous vous indiquerons le choix retenu pour votre biblio-drive par mail.